



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

ВОСЬМОЙ СОЗЫВ

Двадцать второе заседание

РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2023 года № 94
г. Богданович

О внесении изменений в решение
Думы городского округа Богданович
от 19.03.2020 № 23 «Об утверждении
Положения "О Почетной грамоте
Думы городского округа Богданович
и Благодарственном письме Думы
городского округа Богданович"»

В целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Богданович в соответствие с действующим федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Богданович, Дума городского округа Богданович

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Положение «О Почетной грамоте Думы городского округа Богданович и Благодарственном письме Думы городского округа Богданович», утвержденное решением Думы городского округа Богданович от 19.03.2020 № 23:

1.1. Пункт 11 Положения изложить в следующей редакции:

«11. Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно состоять из сопроводительного письма, подписанного инициатором ходатайства о награждении Почетной грамотой, представления к награждению Почетной грамотой, подписанного руководителем организации, где работает или проходит службу гражданин, представляемый к награждению, и заверено печатью организации (при наличии).

К представлению к награждению прилагаются:

1) копия страницы паспорта, содержащей сведения о фамилии, об имени и отчестве (при наличии) гражданина, а также копия страницы, содержащая сведения о последнем месте регистрации по месту жительства или по месту пребывания представляемого к награждению;

2) согласие гражданина, представляемого к награждению, на обработку персональных данных, оформляемое в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

Ответственность за достоверность указанных в представлении к награждению сведений возлагается на лицо, подписавшее представление к награждению.

Представление к награждению Почетной грамотой граждан оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Представление к награждению Почетной грамотой организаций оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.».

1.2. Пункт 16 Положения изложить в следующей редакции:

«16. Вручение Почетной грамоты, а также Благодарственного письма вручается гласно, в торжественной обстановке председателем Думы или по поручению председателя Думы Почетную грамоту и Благодарственное письмо могут вручать депутаты Думы.».

1.3. Приложение № 1 к Положению «О Почетной грамоте Думы городского округа Богданович и Благодарственном письме Думы городского округа Богданович» изложить в новой редакции (прилагается).

1.4. Приложение № 5 к Положению «О Почетной грамоте Думы городского округа Богданович и Благодарственном письме Думы городского округа Богданович» изложить в новой редакции (прилагается).

1.5. Приложение № 6 к Положению «О Почетной грамоте Думы городского округа Богданович и Благодарственном письме Думы городского округа Богданович» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

Председатель Думы

Ю.А. Гринберг

Приложение N 1
к Положению «О Почетной грамоте
Думы городского округа Богданович
и Благодарственном письме Думы
городского округа Богданович»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Должность, подразделение (отдел, участок, отделение) _____
 3. Место работы _____
(полное наименование организации)
 4. Дата и место рождения _____
(число, месяц, год)
 5. Образование _____
(наименование учебного заведения, год окончания, специальность)
 6. Ученая степень, ученое звание _____
 7. Общий стаж работы _____
- Стаж работы в отрасли _____
- Стаж работы в данной организации _____
 8. Какими наградами награжден(а) _____
(почетные грамоты, почетные звания, ордена, медали)
 9. Паспорт: серия _____ номер _____ кем, когда выдан _____
 10. Место регистрации _____
 11. Сведения о трудовой и общественно-политической деятельности с указанием
конкретных заслуг представляемого к награждению:

 12. Предлагаемая формулировка текста о награждении _____
 13. Дата проведения мероприятия _____
_____/_____/_____
- (должность руководителя организации) (подпись) (расшифровка)

М.П.

(дата подписания)

Приложение N 5
к Положению «О Почетной грамоте
Думы городского округа Богданович
и Благодарственном письме Думы
городского округа Богданович»

Согласие
на обработку персональных данных гражданина,
представленного к награждению наградами Думы
городского округа Богданович

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу _____

паспорт № _____ серия _____, выданный _____
(дата выдачи, код и наименование органа, выдавшего паспорт)

настоящим даю свое согласие на обработку в Думе городского округа Богданович (далее - Оператор), находящейся по адресу Свердловская область, Богдановичский район, г. Богданович, ул. Советская, д. 3, моих персональных данных, к которым относятся:

фамилия, имя, отчество;
дата и место рождения;
серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата, место выдачи и наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
адрес регистрации;
место работы;
стаж работы;
должность;
сведения об образовании;

иные сведения обо мне, которые необходимы Оператору для корректного документального оформления правоотношений между мною и Оператором.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными и которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями [пунктов 1 и 2 ст. 9](#) Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Оператор гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мною бессрочно с правом отзыва и вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

"__" _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /
(дата подписания) (Фамилия, Имя, Отчество полностью)